

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „СТЕВАН САМАРЦИЋ“

ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЗА 2013.

Фебруар , 2014.

ЈУ Народна библиотека “Стеван Самарцић“, обављала је у протеклој години своју дјелатност у складу са Законом о библиотечној дјелатности („Сл. Црне Горе“, бр. 49/10), Одлуком о организовању јавне установе у области библиотечке дјелатности Скупштине општине Пљевља („Сл. лист Црне Горе“, бр. 29/11) , као и у складу са Законом о култури Црне Горе (“Сл. лист Црне Горе”, бр. 49/08, од 15.08.2008.).

Библиотека је организовано радила на реализацији свог Програма рада за 2013. годину, који је прилагођен реалним могућностима рада у условима нужног смјештаја. Као што је познато, Библиотека је од јесени 2007. године привремено смјештена у просторијама предузећа “Вектра Оптел”, гдје се одвија свакодневни рад.

У Програму рада за 2013. годину истакнуто је следеће: **“Овај Програм рада актуелизује оне послове и радне задатке које је могуће реализовати у постојећим условима нужног (привременог) смјештаја Библиотеке, полазећи од претпоставке да ће послови на реконструкцији Дома културе као и на стварању материјално – техничких услова за пресељење на стару локацију трајати током већег дијела године”**.

Кадар Библиотеке

Кадар библиотеке (број и структура запослених) је формиран кроз вишегодишњи плански рад развоја Библиотеке а у складу са Статутом Библиотеке, Актом о унутрашњој организацији и систематизацији Библиотеке и Стандардима за народне библиотеке у Црној Гори. На обављању послова радило је укупно 11 запослених – директор (1), библиотекари (4), књижничари (4), радник на финансијско – административним пословима (1) и хигијеничар – курир (1). Директор Библиотеке обавља и послове библиотекара.

Савјет Библиотеке

Библиотека је створила услове за рад и одлучивање Савјета Библиотеке. Савјет Библиотеке у саставу: Миленка Цица Чоловић (предсједница), Данко Анђелић, Десимир Сандић, Даница Драшковић и Марија Кнежевић (чланови). Савјет је радио и одлучивао на својим редовним сједницама. Током године је одржано укупно 6 сједница са следећим дневним редом:

I сједница

Усвајање Извјештаја о раду за 2012. годину

Разно

II сједница

Усвајање Програма рада Библиотеке за 2013. годину.

Разно

III сједница

Верификовање Комисије за ревизију књижног фонда.

Разно

IV сједница

Именовање чланова жирија за додјелу награде “Свитање” за 2013. год.

Разно

V сједница

Усвајање Записника Комисије за редовну Ревизију књижног фонда.

Разно.

VI сједница

Активности Библиотеке око заштите књижног фонда.

Разно

ДЈЕЛАТНОСТ БИБЛИОТЕКЕ У 2013.

Библиотека је радила прије свега на:

1. заштити и чувању библиотечке грађе и опреме;
2. увођењу информатичких технологија у раду и на укључењу у шире информационе системе;
3. обуци кадра за рад у новим информационим системима;
4. праћењу издавачке продукције и повећању књижних фондова;
5. пропагирању књиге и читања;
6. давању информација о грађи Библиотеке, препорука и помоћи при налажењу потребне литературе, коришћењу каталога, претраживању локалне и узајамне електронске базе података.

1. Заштита и чување грађе и опреме

1.1. Библиотека је предузела све неопходне мјере обезбјеђења и заштите књижних фондова и опреме. Због неусловних просторија (тјескобе, великих осцилација температуре, осцилација влажности ваздуха, неодговарајуће свјетлости, итд.), било је неопходно редовно праћење стања материјала и предузимање одговарајућих мјера. Сви поменути послови су обављени коректно и у складу са правилима заштите библиотечког материјала. Библиотека је током године премјестила дио књижног фонда који је био смјештен у Војном логору (серијске публикације, дио књижног фонда који се мање користио, столице из Читаонице..) у једну од просторија Вектре Оптел. Књиге су препаковане, дотрајале публикације су отписане.

1.2. У Библиотеци је обављена ревизија цјелокупног фонда монографских публикација. Овај веома сложен и одговоран посао, предвиђен законом о библиотечкој дјелатности, рађен је у складу са Правилником о поступку, роковима и начину вршења ревизије библиотечких фондова, који је Министарство културе донијело 15.04.2011. године. Поступак ревизије извршила је Комисија за ревизију, док је Извјештај о извршеној ревизији усвојио Савјет Библиотеке, на сједници одржаној 16.07.2013. године. Овим Извјештајем је утврђено стварно стање фонда, који броји 40.384 јединице. Одјељење за одрасле заступљено је са 31.836 књига, док Дјечије одјељење броји 8.548 књига. С обзиром на чињеницу да овај посао Библиотека обавља по први пут у својој историји, велики дио књижног фонда, нарочито школске лектире и белетристике, отписан је због застарјелости, оштећености и неауктелности. Стручна литература је сачувана и не издаје се ван Библиотеке. Ревизија је била ограничена само на монографске публикације због веома тешких услова у којима Библиотека ради (измјештеност на привремену локацију због реновирања Дома културе). Ревизија серијских публикација биће обављена по повратку Библиотеке у своје просторије.

2. Стручни надзор и сарадња са ЦНБ “Ђурђе Црнојевић”. Обучавање кадра

2.1. Рад на Пројекту Виртуелна библиотека Црне Горе

Библиотека је наставила посао на реализацији пројекта **Виртуелна библиотека Црне Горе**. Ради се о изузетно важном пројекту који укључује све народне библиотеке у земљи у јединствен информатичко – документациони систем. Носилац Пројекта “Виртуелна библиотека Црне Горе” COBISS.CG. је Централна народна библиотека “Ђурђе Црнојевић” са Цетиња као матична библиотека за све библиотеке у Црној Гори. Сви планирани послови у оквиру овог пројекта су благовремено обављени (обнављање и набавка недостајуће опреме, инсталација и имплементација опреме, обучавање кадра, набавка стручне литературе итд.)

Током цијеле 2013. године се одвијао рад на обради библиотечке информације. Радило се прије свега на инвентарисању, каталогизовању и класификовању нових публикација. Каталогизација је рађена према јединственом међународном стандардном библиографском опису (ИСБДМ). Књижни фондови су класификовани по систему универзалне децималне класификације (УДК).

У базу COBISS.CG је унесено 21.003 записа, чиме је наша Библиотека у самом врху најуспјешнијих библиотека у Црној Гори.

) Напомена: Књижни фондови се каталогизирају и класификују у оквиру пројекта “Виртуелна библиотека Црне Горе COBISS.CG**“, значи, књижни фондови се засад каталогизирају и класификују виртуелно, а тек по повратку у просторије Дома културе књижни фондови ће добити и стварну поставку у оквиру задатог модела.

2.2. Сарадња са ЦНБ “Ђурђе Црнојевић”

Поред учешћа у Пројекту виртуелне библиотеке Црне Горе, Библиотека је координирала своје активности са Централном народном библиотеком „Ђурђе Црнојевић“ и у другим пословима, као што су размјена информација, међубиблиотечка позајмица, стручно обучавање кадра, послови матичне службе, размјена књига и часописа из фонда мултипликата, итд.

У оквиру своје надлежности из домена матичности и обавезе праћења стручног рада у библиотекама, Матична служба ЦНБ “Ђурђе Црнојевић“ обавила је редовну годишњу посјету Библиотеци. Драган Радусиновић, библиотекар у Матичној служби у свом извјештају наводи да је

„закључено да Библиотека у отеженим условима успијева да изађе у сусрет својим корисницима, да стручни рад обавља без прекида о чему говори велики број библиографских записа у систему COBISS.CG, да редовно прати издавачку продукцију, редовно ажурира сајт Библиотеке. На основу изнијетих чињеница јасно је да Народна библиотека „Стеван Самарцић“ у Пљевљима у потпуности и на квалитетан начин спроводи мјере предвиђене Законом о библиотечкој дјелатности и Правилником о ближим условима и начину вршења послова матичне библиотечке дјелатности“.

3. Обучавање кадра

3.1. Кроз учешће у раду семинара и на курсевима, Библиотека је наставила активности на стручном оспособљавању кадра потребног за рад у систему COBISS.CG (Kooperativni online bibliografski sistem i servisi). У 2013. COBISS центар Црне Горе Националне библиотеке Ђурђе Црнојевић са Цетиња, за потребе чланица система у Црној Гори, одржао је у својим просторијама едукативни курс за употребу програмске опреме COBISS3 /Преузимање записа и фонд. Из наше Библиотеке курсје похађало укупно шест полазника (два библиотекара и четири књижничара). Након завршеног курса полазници су оспособљени за имплементацију модула COBISS3/Фонд, након чега је овај сегмент инсталисан у локалној бази Библиотеке. Средства за курс добијена су учешћем на конкурсима “Програм заштите и очувања културних добара”, који је расписало Министарство културе, а наша Библиотека је конкурисала са пројектом “Едукација, доедукација стручног кадра”. За реализацију пројекта одобрено је 2000.00 €. Дио средстава је утрошен за набавку три компјутера, а остатак за едукацију стручног кадра.

3.2. Наша библиотека је учествовала на тренинг сесији за дигитализацију, у оквиру пројекта МАНУБАЛК (пројекат очувања и обнове писаног културног наслеђа оштећеног у сукобима на западном Балкану).

4. Праћење издавачке продукције. Набавка публикација. Чланови

4.1. Библиотека је редовно пратила издавачку продукцију путем каталога, рекламних огласа, критичких приказа и осврта на нове књиге, преко интернет мреже итд.

4.2. Као и предходних година, најважнију књижевну манифестацију у региону, **Међународни београдски сајам књига**, посјетили су и наши библиотекари. Том приликом је купљен значајан број нових издања из различитих научних, књижевних и умјетничких области. Књижни фонд Библиотеке је обogaћен са око **160** нових наслова. Основни водич при одабиру литературе била је листа дезидерата, коју су библиотекари припремали током године, у складу са специфичним потребама корисника различитих читалачких профила, као и редовним праћењем издавачке продукције. Финансијску подршку за набавку литературе за најмлађе кориснике Библиотека је добила из “Фонда књига породице Данице Драгашевић”.

4.3 Током године Библиотеке је од предузећа и појединаца добила на поклон значајан број књига. Новчану помоћ коју је ова установа добила од Јавних предузећа “Чистоћа”, “Водовод и канализација” и “Гријање” помогла је обнови књижног фонда на Дјечјем одјељењу.

Вриједан поклон у књигама (пошиљка од 80 публикација), међу којима преовладава стручна литература (издања Филолошког факултета Београдског универзитета) Библиотека је добила од Бранка Бана Боровића, пљевљака који живи и ради у Београду.

Фејзбук група “Споменар пљевљака” која окупља завичајце који раде широм свијета, даривала је Библиотеци 85 нових наслова домаће истрани издавачке продукције.

Вриједан поклон у књигама (185 наслова) Библиотека је крајем године добила од Радинке Стојковић, наше земљакиње која живи и ради у Београду.

4.3. Библиотека је током 2014. године увећала књижни фонд за укупно **1610** књига, од чега је **874** примјерка купљено, а **736** примјерака примљено путем поклона. “**Фонд књига породице Данице Драгашевић**“ обogaћен је са **147** примјерака (при Библиотеци постоји посебан фонд под именом “Фонд књига породице Данице Драгашевић” који се редовно попуњава новим књигама од оснивања 2001. године).

Због недостатка средстава и простора за читаоницу, периодичне публикације се не набављају.

4.5. Током 2013. године уписано је укупно 602 члана. Чланарина је износила 5 евра на годишњем нивоу (4 члана награда „Свитање“, бесплатно учлањење). Од чланарине је убрано 3.010,00 €. Може се запазити да је број чланова мањи у односу на задње године рада у Дому културе. Проблеми су настали услед пресељења Библиотеке на нову локацију и формираних навика корисника да посјеђују Дом културе. Поред тога, велики број корисника није више могао да користи услуге читаонице у граду, па је, самим тим, и интерес за посјете Библиотеци опао.

5. Рад на пропагирању књиге и читања. Награда „Свитање“ за младе ствараоце

5.1. Пропагирање књиге и читања се одвијало кроз разне облике комуникације са читалачком публиком – кроз непосредну комуникацију библиотекара и корисника, пласирање библиотечке информације преко интернета, оглашавање нових публикација у локалним медијима, организацију књижевних вечери, итд. Такође, Библиотека има свој сајт (www.bibliotekapljevlja.info) који редовно ажурира и на коме се налазе информације о њеним активностима. Библиотека је током 2010. године покренула **Књижевну трибину „Ново читање“**. Циљ трибине је да понуди једно ново и другачије читање и вредновање дјела најзначајнијих домаћих писаца који су још за живота стекли име класика. Трибина је овог пута посвећена аутору великог и значајног књижевног опуса, **Меши Селимовићу**. Гост вечери је била **Надија Реброња**, магистарка књижених наука, која је пљеваљској читалачкој публици указала на један сасвим нови херменеутички приступ дјелу овог писца, што је и циљ ове трибине.

5.2. Библиотека је по **трећи** пут додијелила награду „Свитање“ за литерарно стваралаштво младих. Наградом се жели подстаћи стваралачко настојање младих нараштаја као и љубав према књизи и читању код младе популације у пљеваљском крају. Овим се истовремено жели исказати посебна брига о дјелу Милке Бајић Подерегин као важном дијелу духовног наслеђа Пљеваља.

5.3. У организацији Библиотеке одржано је књижевно вече у част лауреатима под називом **“Међу јавом и међ сном”**. Учесници су добитници награде “Свитање” из радијих година, а гости вечери су били њихови другари који нијесу добили награде, а који су са својим радовима били велика конкуренција.

5.4. У организацији Библиотеке одржана је промоција **научног рада проф. Милоша Старовлаха**, који се представио свом завичају као аутор обимног и плодног дјела на пољу истраживања и унапређивања образовно-васпитних процеса у Црној Гори. Гости вечери су били академици Зоран Лакић и Миомир Дашић.

5.5. Поводом **200-годишњице Његошевог** рођења, Библиотека је приредила књижевно вече посвећено великом српском пјеснику. Гости вечери су били проф. др Љубомир Зуковић и проф. др Борис Брајовић који су пјеваљској публици представили дјело великог Владике, пјесника, филозофа и државника из једног сасвим новог сазнајног и естетског угла.

5.6. У Библиотеци се интензивно ради на издавању **Љетописа**. Текстови су прикупљени, треба да се уради прелом и штампање. Надамо се да ће се тај посао завршити почетком 2014. године.

Финансирање

А) ПРИХОДИ

1. Приход из буџета СО-е	100.870.68 €
2. Сопствени приход	3.010.00 €
3. Донације (Министарство културе и Јав.пред.)	2.350.00 €
4. Остали приходи (салдо).....	553.46 €

УКУПНО 106.784.14 €

Б) РАСХОДИ

1. Бруто плате и допр. на терет послодавца	68.371.76 €
2. Чланови Савјета	2.873.36 €
3. Канцеларијски материјал	165.60 €
4. Средства хигијене.....	2.95 €
5. Службена путовања у земљи (218.00 СО, 408.00 МК)	626.00 €
6. Службена путовања у иностранство	458.00 €
7. Расход за ел. енергију (плаћено компензацијом) ...	6.262.02 €
8. Расход за репрезентацију	88.80 €
9. Расход за фиксни телефон са интернетом.....	619.03 €
10. Расход за мобилни телефон	261.18 €
11. Расход за поштанске услуге	84.90 €
12. Организовање књижевних вечери	827.98 €
13. Трошкови за СОBISS (1.284.42 СО, 300.00 МК)	1.584.42 €
14. Услуге превођења, штамп. и умножавања	202.65 €
15. Текуће одржавање опреме	204.80 €
16. Провизија банке	187.61 €
17. Књиге	3.134.44 €
18. Књижевна награда „Свитање“.....	561.40 €
19. Закуп објекта.....	16.442.89 €
20. Остали издаци.....	118.00 €
21. Компјутерска опрема (370.00 СО, 1.017.00 МК)	1.387.00 €

УКУПНО 104.464.79 €

Директор,
Станојка Љиљанић