

JU NARODNA BIBLIOTEKA  
"STEVAN SAMARDŽIĆ" PLJEVLJA  
BR: 77  
DATUM: 08. / 10. / 2016.

NALOG ZA SLUŽBENI PUT

Zaposleni/a Dina Bajčeta  
Na radnom mjestu direktorica biblioteke

Otputovaće službeno dana \_\_\_\_\_  
u Podgoricu  
radi posjete Sajma knjiga

Za putovanje će koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: autobus  
u povratku: autobus

Dnevica za službeni put iznosi: 18,00 €.

Na putu će se zadržati do 08.10.2016. godine. Zaposleni/a je

Putni troškovi padaju na teret JU Narodna biblioteka

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od 38,00 €.



Dina Bajčeta  
direktor/ica

U <u>Pljevlja</u>		PUTNI RAČUN			
DATUM: <u>10. / 10. / 2016.</u>		Broj sati	Broj dn.	Iznos dn.	UKUPNO:
Dnevnice	Dan odlaska _____ u _____ h		1		18,00
	Dan povratka _____ u _____ h		1		
Troškovi prevoza	Od	Do	Vrsta prevoza	km	€
	PV	PG	autobus	185	10,00
	PG	PV	autobus	185	10,00
					20,00
Ostalo					
<b>Ukupno:</b>					<b>38,00</b>

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa.

[Signature]  
Za računovodstvo



Dina Bajčeta  
Podnosilac računa